

**KOPERASI PEKERJA CIMB BERHAD (KOPCIMB)**  
**Application for Bank Rakyat Financing**

**Eligibility Criteria**

1. Must be a Member at the point of application.
2. Subscription savings contribution amounting RM 50.00
3. KOPCIMB Insurance RM 15.00 (Cover life and TPD )
4. The accumulated savings is reimbursable upon the following notification in writing from Member;-

<b>Category</b>	<b>Remarks</b>
Retirement	➤ Within two months after GHR has confirmed your retirement
Resignation	➤ Within two months after GHR has confirmed your resignation ➤ Within two months after resignation from KOPCIMB (still in employment with CIMB Group)

<b>Application Form</b>	The duly completed and signed Bank Rakyat Financing application form
<b>Letter Of Undertaking</b>	Letter of Undertaking by KOPCIMB ( <b>Kuasa untuk memotong gaji bulanan</b> )
<b>Salary Deduction Authorization</b>	Financing repayment authorization letter for salary deduction ( <b>Kebenaran potongan gaji</b> )
<b>Administrative Fee - Rm 50</b>	➤ Pay to KOPCIMB Current Account (860-002-1073) via cashdeposit or CIMB Clicks ➤ Please attach the receipt with the application form

**NOTE**

**Successful applications** will be charged **RM 5.00** monthly until financing is fully settled.



Bank Pilihan Anda

tele RAKYAT 1-300-80 1BANK  
(5454)  
www.bankrakyat.com.my

**BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN** No. CIF :**PENGAKUAN PEMOHONAN**Jumlah Permohonan RM Tempoh  Tahun  Permohonan Individu  Permohonan Bersama

Tujuan Pembiayaan \_\_\_\_\_

**MAKLUMAT PEMOHON**Nama No. Kad Pengenalan Baru No. K/P Lama / Tentera / Polis / Pasport  Jantina  Lelaki  PerempuanAlamat Tetap Bandar Poskod  Negeri Tel. Kediaman Tel. Bimbit Warganegara Alamat Sekarang Bandar Poskod  Negeri Tel. Kediaman Tel. Bimbit  Bil. Tanggungan Tarikh Lahir  Taraf Perkahwinan 

Hari Bulan Tahun

Bangsa Agama  Gelaran Jenis Kediaman  Milik Sendiri  Milik Keluarga  Milik Majikan  Sewa  Lain-lain \_\_\_\_\_Tempoh Menetap  tahunLatar belakang Pendidikan  Sek Rendah  Sek Menengah  Diploma  Ijazah  Sarjana  PHD

Alamat Emel \_\_\_\_\_

Nama Ibu **MAKLUMAT PASANGAN PEMOHON (JIKA ADA)**Nama No. Kad Pengenalan Baru No. K/P Lama  Jawatan \_\_\_\_\_Alamat Majikan Bandar Poskod  Negeri Tel. Pejabat Tel. Bimbit  Gaji Pasangan RM \_\_\_\_\_

Alamat Emel \_\_\_\_\_

**MAKLUMAT PEKERJAAN PEMOHON**Majikan Alamat Majikan Bandar Poskod  Negeri 

Jawatan \_\_\_\_\_

Gaji bulanan (RM) \_\_\_\_\_ Tempoh berkhidmat  tahun  bulanNo. Tel  Sambungan No. Faks **RUJUKAN SAUDARA TERDEKAT**Nama Alamat Tetap Bandar Poskod  Negeri No. Tel Tel Pejabat No. Faks 

Pertalian dengan Pemohon \_\_\_\_\_

Alamat Emel \_\_\_\_\_

**PENGAKUAN PEMOHON**

1.0 Saya dengan ini mengisytiharkan bahawa:

- 1.1 Maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan pembiayaan ini dan dokumen-dokumen lain adalah benar tanpa menyembunyikan maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya/kami.
- 1.2 Saya/kami bukanlah seorang yang muflis seperti yang tertakluk di bawah Seksyen 3 Akta Kebankrapan 1967. Saya/kami akan memaklumkan kepada pihak Bank dalam tempoh 7 hari sekiranya saya/kami berada dalam proses kebangkrutan.
- 1.3 Saya/kami dengan ini memberi kuasa kepada Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad (Bank Rakyat) untuk mendapatkan dan mengesahkan maklumat tentang saya/kami daripada majikan saya/kami, mana-mana Institusi Kewangan, Ketua Pengarah Lembaga Hasil Dalam Negeri, dan daripada mana-mana sumber yang difikirkan sesuai, untuk apa sahaja maklumat yang diperlukan oleh Bank Rakyat.
- 1.4 Saya/kami juga mengesahkan bahawa ibubapa dan/atau anak saya/kami bukanlah merupakan kakitangan Bank Rakyat atau subsidiari-subsidiarinya.
- 1.5 Saya/kami mengakui bahawa Bank Rakyat mempunyai hak mutlak untuk melulus, menolak atau tidak menerima permohonan saya/kami tanpa memberikan sebarang sebab.
- 1.6 Saya/kami dengan ini memberi kebenaran kepada Bank Rakyat untuk mendedahkan maklumat berhubung kemudahan Kad Kredit - i Bank Rakyat atau akaun saya/kami kepada Bank Negara Malaysia, pihak ketiga dan agen-agen yang dilantik oleh Bank Rakyat sepertimana yang ditetapkan oleh undang-undang atau sebaliknya.
- 1.7 Bank Rakyat tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang liabiliti, secara langsung atau tidak langsung, yang diakibatkan oleh pendedahan berkenaan, sama ada kepada saya/kami ataupun mana-mana pihak yang lain.
- 1.8 Saya/kami dengan ini bersetuju untuk menerima maklumat pembiayaan termasuk peringatn baki pembiayaan, tunggakan ansuran dan juga lain-lain perkhidmatan dan promosi yang ditawarkan oleh Bank Rakyat melalui saluran komunikasi seperti Sistem Pesanan ringkas (SMS) dan Emel menggunakan nombor telefon dan alamat emel seperti yang diberikan di dalam borang permohonan ini. Sekiranya saya/kami telah bertukar nombor telefon dan alamat emel, saya/kami bersetuju untuk memaklumkan kepada Bank secara bertulis atau lisan untuk tujuan pengemaskinian.

Tandatangan Pemohon

Tarikh :

**PENGAKUAN & PERSETUJUAN BAGI PEMOTONGAN GAJI**

A. Kepada (Nama &amp; Alamat Majikan)

Taraf Jawatan : Tetap / Sementara

Gaji Pokok (termasuk elaun tetap) :

No. Gaji : \_\_\_\_\_

Tarikh Mula Berkhidmat : \_\_\_\_\_

No. Kakitangan : \_\_\_\_\_

Ansuran Bulanan : RM \_\_\_\_\_

Saya \_\_\_\_\_ dengan ini memohon Pembiayaan dari Bank Rakyat dan membenarkan gaji bulanan saya dipotong dan dibayar jumlah yang sama kepada Bank Rakyat, cawangan \_\_\_\_\_ untuk pembayaran Pembiayaan Bank Rakyat. Persetujuan ini adalah sah melalnlkan Bank menarik balik kebenaran ini secara bertulis.

B. Kepada : Bank Rakyat

1. Saya berjanji akan menjelaskan bayaran bulanan melalui potongan gaji bulanan. Kewajipan saya seperti mana yang tercatat di dalam Perjanjian Belian dan Perjanjian Jualan walau bagaimanapun akan kekal mengikat dan tidak akan digantikan oleh sebarang peraturan bagi pemotongan gaji saya.
2. Jumlah potongan bulanan termasuk pembiayaan ini tidak melebihi:  
 50% dari gaji saya atau 75% jika termasuk pembayaran pembiayaan/pinjaman rumah saya.  
 60% dari gaji saya.
3. Sekiranya saya meletak jawatan atau menamatkan tempoh perkhidmatan dengan majikan oleh apa jua sebab, sebelum habis melunaskan baki pembiayaan, jumlah yang sama harus dibayar terus kepada Bank Rakyat. Saya berjanji akan melunaskan baki pembiayaan sebelum tarikh berkuatkuasa tamat tempoh perkhidmatan dengan majikan.
4. Saya dengan ini memberi kebenaran kepada Bank untuk menentu sahkan dan menukar mana-mana maklumat yang dimiliki berkenaan dengan mana-mana pihak dan jika berkaitan, memberikan maklumat peribadi saya kepada pihak ketiga.
5. Saya mengaku janji secara bersama dan berasingan, untuk menanggung rugi Bank atau mana-mana pengarah atau pegawai atau kakitangan Bank terhadap apa-apa juga kerugian/ liabiliti yang timbul berikutan daripada apa-apa tindakan/prosiding/tuntutan terhadap Bank atau mana-mana pengarah, pegawai atau kakitangan dengan ketidakpatuhan pada Seksyen 28 Akta Institusi Kewangan Pembangunan 2002
6. Saya mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar dan betul dan memberi kuasa kepada Bank dan wakil Bank untuk mendapatkan maklumat berkaitan permohonan ini dari mana-mana sumber (yang mana berkenaan).

Tandatangan Pemohon

Tarikh:

**PENGESAHAN OLEH MAJIKAN**

Kepada : Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad, Cawangan \_\_\_\_\_ Kami \_\_\_\_\_  
 (Nama & Alamat majikan) dengan ini mengesahkan segala keterangan di atas adalah benar dan pemohon adalah kakitangan berjawatan tetap dan kami dengan ini bersetuju untuk membuat pemotongan gaji di atas sehingga menerima notis pemberitahuan dari pihak tuan bahawa kemudahan tersebut telah dibayar sepenuhnya.

Tandatangan yang dibenarkan

Nama:

Jawatan:

Cop Jabatan

No Tel Pejabat:

**PENGESAHAN OLEH KOPERASI (JIKA PERLU)**

Nama Pemohon/ Ahli :

No. Ahli :

Kami \_\_\_\_\_ (nama & Alamat koperasi) dengan ini mengesahkan bahawa pemohon diatas adalah seorang ahli koperasi ini dan kami bersetuju untuk membuat pemotongan gaji beliau seperti di atas sehingga menerima notis pemberitahuan dari pihak Bank bahawa kemudahan tersebut telah dibayar sepenuhnya.

Tandatangan yang dibenarkan

Nama:

Jawatan:

Cop Koperasi

Tarikh:

**UNTUK KEGUNAAN BANK**

Diterima oleh : Tarikh diterima :			Tandatangan Penerima	
Apprl 1	Rec/App/Decl	C Type:	Fin. Lmt:	Sign:
Apprl 2	Rec/App/Decl	C Type:	Fin. Lmt	Sign:

Kepada : Pengerusi, Sumber Manusia,

.....

.....

Tuan / Puan,

**Per: Kuasa untuk memotong gaji bulanan**

Saya yang bernama \_\_\_\_\_ No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_  
membenarkan majikan saya memotong dari gaji bulanan saya sebanyak RM \_\_\_\_\_ setiap  
bulan mulai dari tarikh \_\_\_\_\_ bagi bayaran ansuran pembiayaan saya dengan **Bank Rakyat**  
dan pemotongan akan dibayar kepada **Koperasi Pekerja CIMB Berhad**.

**Nota :**

Saya juga bersetuju untuk meletakkan bayaran pendahuluan **2 bulan ansuran bulanan** ke  
dalam akaun pinjaman Bank Rakyat saya. Ini adalah kerana pembayaran KOPCIMB kepada  
Bank Rakyat akan mengambil masa lebih kurang 2 bulan (turnover time) disebabkan tempoh  
pemprosesan dari tarikh penerimaan arahan potongan gaji hingga hari kami melepaskan  
pembayaran kepada Bank Rakyat dan juga hari Bank Rakyat mengemaskini akaun  
pembiayaan anda.

Yang benar,

\_\_\_\_\_  
Tandatangan pemohon

\_\_\_\_\_  
Tarikh (Hari/Bulan/Tahun)

No. Kakitangan :

No. Keahlian :

Pengurus Koperasi,

Nama Peminjam : \_\_\_\_\_

No.Pekerja: \_\_\_\_\_

No.Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_

**KEBENARAN POTONGAN GAJI BAGI BAYARAN ANSURAN PEMBIAYAAN**

Saya, seperti nama dan tandatangan di bawah memberi kebenaran kepada pihak Koperasi untuk membuat potongan gaji bagi tujuan bayaran ansuran pembiayaan saya dengan Bank Rakyat.

Saya juga faham dan bersetuju bahawa selagi pembiayaan di atas belum dijelaskan dengan sepenuhnya dan saya masih dalam Perkhidmatan dengan majikan, potongan gaji tidak akan dihentikan sehinggalah pembiayaan di atas dijelaskan dengan sepenuhnya atau setelah Koperasi saya menerima makluman rasmi daripada Bank Rakyat.

Saya juga perlu memaklumkan kepada Bank Rakyat sekiranya saya telah memberi notis perletakkan jawatan atau telah bertukar majikan.

Sekian terima kasih,

Yang Benar,

\_\_\_\_\_

Nama Peminjam :

Tarikh:

**Untuk diisi oleh Koperasi**

Kami dengan ini **SETUJU** membuat potongan gaji sepertimana yang diarahkan oleh peminjam diatas.

Tandatangan :

Tarikh :

Nama :

Cop Rasmi :

**Untuk diisi oleh Bank Rakyat**

Jumlah Pembiayaan :

Tempoh Pembiayaan :

Ansuran Bulanan (RM) : \_\_\_\_\_mulai\_\_\_\_\_berakhir

Tarikh Mula : \_\_\_\_\_hingga\_\_\_\_\_berakhir

No Akaun Pembiayaan :

Tandatangan :

Nama :

Cop Rasmi Bank Rakyat :

Tarikh :